ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: Comité técnico SaluData

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Observatorio de Salud	GICI

Objetivo				
Realizar seguimiento a las funciones del equipo técnico del Observatorio de Salud.	Fecha: 2 de Septiembre de 2025			
	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro X Seguimiento		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Sala de Juntas - Despacho			
	Hora Inicio: 2:00 p.m. Hora Fin: 5:00 p.m.			
	Notas por: Estefania Guerrero			
	Próxima Reunión: Por definir			
	Quien cita: Leonardo Salas			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

La agenda se desarrolla de la siguiente manera:

1. Se da la bienvenida a Liliana Minotta, nueva integrante del equipo de epidemiología.
2. Comunicado de Presidencia sobre cifras de salud, a raíz del pronunciamiento de la Asociación de Epidemiología, se pide revisar comunicado y posibles errores en tableros.
3. Integración de información. Con la integración de información que ha consolidado OBS se ha generado identificación de personas vulnerables y riesgos. Se debe monitorear atenciones a esas personas. Se debe llegar a procesos de abordaje inteligente, equipo de analítica debe crear propuesta para ello. Se propone un "sistema de monitoreo". Paola presenta indicadores de impacto, se pide redactar información y enviarla a Johana. A equipo de analítica se solicita hacerlo rutinario, comunicarse con PIC para monitoreo

4. Presentación de tablero ¿Cómo vamos en Salud 2. Tablero que utilizará como insumo de medición de ranking entre localidades. Se presenta el tablero y comentarios por parte del equipo.
5. Formulario de caracterización en la App Móvil. Se envía a comité para observaciones.
6. Seguimiento a procesos. Para realizar seguimiento y diligenciamiento del SegPlan.
7. Varios:
   - Auditoria de ICONTEC, será el 29 y 30 de septiembre
   - Socialización de Marco Modelo Integrado de Gestión.
   - Definición de gestor de seguridad de la información.
   - Avance en curso de SaludData, en próximo comité ver avances
   - Socialización en subsecretarias.
   - Posibilidad de cargue de abandono por SIKC.

Se da por finalizada la reunión.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Maribel Trilleras	mtrilleras@Salud.	9792	OSB - SDS	
2	Jadie Mariaq Pineda P	jmpineda@saludca	9792	OSB - SDS	
3	Paula Juarez	mpjuarez@	9792	OSB SDS	
4	Nancy Chacon R	nchacon	9792	OSB-SDS	
5	Paola Leon V.	pleon	9792	OSB. SDS.	
6					
7					
8					
9					

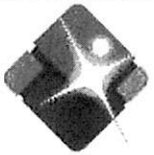
ASISTENTES
Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ( )	No aplica

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES Código: SDS-PYC-FT.002 V.3	Elaborado por: Luis Carlos Martínez Revisado por: Álvaro A Amado Aprobado por: Sonia Luz Flórez Gutiérrez	

Tema: Comité técnico SaluData Fecha: 2/Sept/2025

Hora Inicio: 2:00pm Hora Fin: 5:00pm Lugar: Sala de juntas – Despacho

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Luz Angela Borda	OSB	Contratista	9792	laborda@saludcapital.gov.co	
2	Evelyn Redondo	OSB	Contratista	9792	eredondo@saludcapital.gov.co	
3	Paola Elena Leon	OSB	Contratista.	9792.	pleon@saludcapital.gov	
4	Ingrid Liliana Moncth	OSB	Contratista	9792	.lmincitto@saludcapital.gov	
5	Nancy Chacon R.	OSB-SDS	Contratista.	9792	nchacon@saludcapital.gov.co.	
6	Ana Carolina Angel C.	OSB	Contratista	9792	acangel@saludcapital.gov.co	
7	Judith Aristizabal	OSB	Contratista	9792	jaristizabal@saludcapital.gov.co	
8	Ricardo Holguin	OSB	contratista	9792	RJparra@saludcapital.gov.co	
9	Maribel Trilleras	OSB	Contratista	9792	mtrilleras@SaludCapital.Gov	
10	Renato Cortes R	OSB	Contratista	9792	rcortes@saludcapital.gov.co	
11	Jefferson Castellanos	OSB	CONTRATISTA	9792	jcastellanos@saludcapital.gov.co	
12	Leonardo Salas Zapata	OSB	Asesor	9792	LISalas@saludcapital.gov.co	
13	Jodie Marion Pineda Pinilla	OSB	Contratista	9792	jmpineda@saludcapital.gov.co	
14	Yuleidy Suarez	OSB SDS	Contratista	9792	ysuarez@saludcapital.gov	
15	Estefania Guerrero	OSB	Contratista	9792	elguerrero@saludcapital.gov.co	
16	Erika Castillo P.	OSB	Contratista	9792	empantoja@saludcapital.gov.co	
17						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011